

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
Istituto Omnicomprensivo
CARSOLI

Oggetto: Rendicontazione utilizzo della somma di 500 euro "CARTA DEL DOCENTE" ai sensi dell'articolo 8 del DPCM previsto dall'art. 1 comma 122 della L. 107/2015 - A.S. 2015/16

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ in servizio presso codesto Istituto in qualità di docente a t.i. di scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di I grado/secondaria II grado, ai sensi della nota MIUR prot. n. 15219 del 15.10.2015, relativa all'utilizzo e rendicontazione della "Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione del docente di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado",

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art 76 del DPR 445/2000, di aver utilizzato la somma in oggetto per le finalità istituzionali e di aver effettuato le spese indicate nella tabella sottostante

TIPOLOGIA DI SPESA	SOMMA SPESA
a) acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste	€
b) acquisto di hardware e di software	€
c) iscrizione a corsi per attività di aggiornamento o di qualificazione delle competenze professionali svolti da enti accreditati presso il MIUR, a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti il profilo professionale, ovvero a corsi di laurea <i>post lauream</i> o a master universitari inerenti al profilo professionale	€
d) rappresentazioni teatrali o cinematografiche	€
e) ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo	€
f) iniziative coerenti con le attività individuale nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art. 1 comma 124, della legge n. 107 del 2015	€
TOTALE COMPLESSIVO	€

DICHIARA inoltre

- 1) Di essere a conoscenza che nel caso in cui la predetta documentazione risulti non conforme alle finalità di cui all'art 4 del DPCM in oggetto, incompleta o presentata oltre il termine del 31/8/2016, la somma non rendicontata sarà recuperata con l'erogazione riferita all'a.s. 2016/17;
- 2) Di essere a conoscenza che il presente rendiconto sarà messo a disposizione dei Revisori dei Conti dell'Istituto per il riscontro della regolarità amministrativo/contabile;
- 3) Di essere a conoscenza che con nota del 15/10/2015 la Direzione Generale per il personale scolastico e la Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie ha specificato, al punto 5, comma 3: "Con successiva nota, la Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie si riserva di fornire ulteriori elementi informativi, più nel dettaglio, all'attività di rendicontazione delle spese sostenute nell'a.s.2015/16".

CONSEGNA

I seguenti titoli giustificativi comprovanti l'effettivo utilizzo della somma ricevuta, in originale, per i successivi adempimenti di verifica e controllo amministrativo/contabile da parte del Collegio dei Revisori dei Conti:

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____
- f) _____
- g) _____

Data _____

Firma Leggibile
